УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора
_____ **Т.П. Вандышева**
«14» апреля *2026 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ
о III краевой практической конференции специалистов библиотек Камчатского края «Роль современной библиотеки в формировании культуры межэтнических отношений подрастающего поколения»

(в рамках проведения Года единства народов России)

Петропавловск – Камчатский
2026

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конференции специалистов библиотек Камчатского края «Роль современной библиотеки в формировании культуры межэтнических отношений подрастающего поколения» (далее – Положение) устанавливает порядок проведения III краевой практической конференции специалистов библиотек Камчатского края «Роль современной библиотеки в формировании культуры межэтнических отношений подрастающего поколения» (далее – Конференция).

1.2. Конференция приурочена к Году единства народов России.

1.3. Конференция проводится 21 мая 2026 года в очном формате с возможностью заочного участия. Начало работы Конференции — 11:00 по местному времени.

1.4. Место проведения: Камчатский учебно-методический центр по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Савченко, д. 8/1.

1.5. Организатор Конференции — краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования работников культуры «Камчатский учебно-методический центр» (далее — Организатор). Непосредственную подготовку и проведение осуществляет Отдел повышения квалификации и информационно-аналитической работы (далее — ОПК) в соответствии с планом методических мероприятий Центра.

1.6. На Конференции представляются авторские проекты, методические разработки в форме презентации (доклада) по направлениям духовно-нравственного, гражданского и межэтнического воспитания детей и юношества.

1.7. Участие в Конференции бесплатное.

II. Цели, задачи, направления

2.1. Цель Конференции — обсуждение актуальных проблем и определение роли библиотеки в укреплении национального единства, мира и согласия между народами Российской Федерации в молодёжной среде; выявление, обобщение и распространение эффективного опыта работы.

2.2. Задачи:

- раскрытие современных методов, приемов и способов духовно-нравственного и гражданского воспитания;
- обобщение и осмысление накопленного опыта успешного взаимодействия библиотеки и семьи;
- анализ уровня и состояния межэтнического воспитания на современном этапе;

– повышение профессиональной компетенции в области духовно-нравственного и межэтнического воспитания.

2.3. Направления:

– программы, реализуемые в рамках государственных и федеральных программ по гражданскому и межэтническому воспитанию молодежи;
– новые подходы к гражданскому и межэтническому воспитанию юного гражданина;
– роль краеведения в формировании межэтнического самосознания детей и подростков. Малая Родина;
– творчество и проектная деятельность как неотъемлемая часть этнокультурного воспитания;
– преемственность между различными системами и программами этнокультурного воспитания подрастающего поколения;
– этика, нравственность, мораль, духовность как основа межнациональных отношений;
– опыт волонтерской, добровольческой деятельности: специфика, методы, приёмы;
– межнациональное воспитание средствами культурного достояния общества;
– креативная индустрия и гражданское воспитание: специфика взаимодействия;
– воспитание подрастающего поколения на примерах классической отечественной (выдающиеся классики и Родина) и зарубежной литературы. Книга и чтение как способ взаимодействия с молодёжью;
– современные вызовы и патриотическое воспитание подрастающего поколения (в том числе на примере подвигов участников специальной военной операции).

Участник вправе предложить собственную тему выступления, не противоречащую целям, задачам и направлениям Конференции.

III. Учредители и организаторы

3.1. Учредитель Конференции – Министерство культуры Камчатского края.

3.2. Организатор Конференции – краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования работников культуры «Камчатский учебно-методический центр» (далее – Организатор).

IV. Участники

4.1. К участию в Конференции приглашаются:

– работники библиотек независимо от ведомственной принадлежности;

– педагоги и руководители библиотек образовательных организаций Камчатского края.

4.2. Формы участия:

– очная (выступление перед аудиторией);

– заочная (предоставление видеовыступления).

4.3. Заочная форма участия предусмотрена для специалистов из следующих муниципальных образований:

– Алеутский, Быстринский, Мильковский, Тигильский, Усть-Большерецкий, Усть-Камчатский муниципальные округа;

– Карагинский, Олюторский, Пенжинский, Соболевский муниципальные районы.

Для участников из иных территорий заочная форма допускается по согласованию с Организатором.

4.4. Для участия в Конференции необходимо направить заявку (Приложение №1) в электронном виде на адрес: pavlenkonv@krumc.ru с пометкой «Конференция» до 15 мая 2026 года включительно.

4.5. Каждый участник дает Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

4.6. Финансирование расходов на проезд участников Конференции до места проведения организуется за счёт направляющей стороны.

4.7. Организатор оставляет за собой право изменить формат проведения Конференции. В этом случае информация будет доведена дополнительно.

V. Требования к докладу участника

5.1. Очное выступление представляет собой публичный доклад перед аудиторией с возможной демонстрацией презентации, видеоматериалов или иных наглядных материалов.

5.1.1. Требования к очным выступлениям:

- соответствие теме и направлениям Конференции;
- продолжительность — от 7 до 10 минут (включая демонстрацию презентации или видеоролика);
- текст доклада должен содержать практически применимые методические материалы;
- полный текст выступления оформляется в соответствии с разделом VI настоящего Положения;
- все сопровождающие материалы направляются Организатору заранее.

5.1.2. Языковая и методическая культура автора: предоставление грамотно оформленного текста с соблюдением норм русского языка и использованием ключевых методических понятий (для последующей публикации в сборнике).

5.1.3. При подготовке презентации для выступления рекомендуется использовать единый шаблон презентации Конференции (Приложение № 5) Использование шаблона обеспечивает визуальное единство материалов и не является строго обязательным.

5.2. Видеовыступление – записанное как видео-обращение участников Конференции (видеоролики, медиапрезентации, инсценировки, музыкальные выступления, буктрейлеры, видеоинтервью, репортаж, видеоэкскурсия, подкасты и т.д.) необходимо загрузить на облачное хранилище (Яндекс.Диск, Облако Mail.ru или др.) и направить Организатору на электронный адрес указанный в п.4.4.

5.2.1. Требование к видеовыступлениям:

- допускается запись на любые технические средства (камера мобильного телефона, смартфона, цифрового фотоаппарата, планшета, видеокамеры);
- форматы MP4, MOV, AVI, WMV;
- структура видеролика: вводная часть - указание, что ролик записан в рамках III краевой практической конференции специалистов библиотек Камчатского края «Роль современной библиотеки в формировании культуры межэтнических отношений подрастающего поколения», а также тема выступления; основная часть - выступление, ключевые тезисы, итоги; заключительная часть - титры с указанием выступающего и авторов видеоролика;
- продолжительность не более 10 минут (включая титры);
- количество слайдов – до 20;
- если участник желает включить материал в сборник, к видеоролику необходимо приложить полный текст выступления.

VI. Требования к оформлению доклада участника для публикации

6.1. Доклад, представляемый для публикации в сборнике по итогам Конференции, должен состоять из трёх частей:

– титульный лист;

– основная часть;

– список использованной литературы (по желанию).

6.1.1. Титульный лист содержит: полное наименование учреждения, которое представляет участник; тему выступления; фамилию, имя, отчество (полностью) и должность выступающего; фамилию, имя, отчество (полностью) и должность куратора (при наличии).

6.1.2. . Основная часть включает развёрнутый текст доклада

Технические требования: шрифт — Times New Roman; размер шрифта — 14; межстрочный интервал — 1,5; выравнивание — по ширине; абзацный отступ — 1,25 см; формат иллюстраций и фотографий — JPEG, BMP; рекомендуемый объём — от 5 до 7 страниц (максимум — 10 страниц); при превышении объёма Организатор вправе предложить автору сокращение.

- список используемой литературы указывается участником по желанию.

6.1.3. Список литературы (при наличии) оформляется в алфавитном порядке: сначала — по фамилиям авторов, при отсутствии автора — по названиям. В основном тексте обязательны ссылки на использованные источники.

- используемая литература выставляется в алфавитном порядке по авторам (если автора нет – по названиям). В случае указания используемой литературы в основной части доклада должны быть приведены ссылки на эту литературу;
- объем страниц не ограничен.

6.2. Организатор оставляет за собой право издания сборника по итогам Конференции, в который могут быть включены основные тексты докладов и дополнительные материалы (Приложение № 3).

VII. Подведение итогов

7.1. Все докладчики (очной и заочной формы участия) получают сертификаты участника Конференции.

7.2. Сертификаты выдаются нарочно, а также направляются в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в заявке.

7.3. Для участия в Конференции в качестве слушателя заполняется Заявка на участие в Конференции (Приложение № 2 и Приложение № 4).

VIII. Координаторы

Координаторы Конференции:

– Басманова Светлана Андреевна, заведующий отделом по повышению квалификации и информационно-аналитической работе.

Тел.: 8 (4152) 49-30-14

E-mail: basmanovasa@krumc.ru

– Павленко Надежда Валериевна, ведущий методист отдела по повышению квалификации и информационно-аналитической работе.

Тел.: 8 (4152) 49-32-50

E-mail: pavlenkonv@krumc.ru

Приложение № 1
к Положению о III краевой практической
конференции специалистов библиотек
Камчатского края «Роль современной библиотеки
в формировании культуры межэтнических отношений
подрастающего поколения»

Заявка
на участие в Конференции
(в качестве докладчика)
заполняется участником

1. Ф.И.О. докладчика (полностью):

_____

_____

2. Наименование учреждения, адрес:

_____

_____

_____

3. Занимаемая должность:

_____

_____

_____

4. Тема доклада:

_____

_____

_____

5. Форма выступления (очно/заочно):

_____

_____

6. Контактные данные (телефон, электронная почта):

_____

_____

_____

7. Необходимые технические средства (для очного участия):

_____

С условиями проведения Конференции ознакомлен и согласен. Как автор, не возражаю против размещения текста моего выступления на безвозмездной основе в некоммерческих целях в сети Интернет, а также публикации в печатных и электронных средствах массовой информации, посвящённых Конференции.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи от руки)

«_____» _____ 2026 г.

Приложение № 2
к Положению о III краевой практической
конференции специалистов библиотек
Камчатского края «Роль современной библиотеки
в формировании культуры межэтнических отношений
подрастающего поколения»

Врио директора КГБУ ДПО КУМЦ
Лебедевой Н.В

_____
фамилия, имя, отчество

_____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЬЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ.

Я, _____,
настоящим на основании ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявляю о согласии: на распространение КГБУ ДПО КУМЦ (ИНН 4101089228 , ОГРН 1024101037168) моих персональных данных путем размещения информации обо мне на официальном сайте и на информационных ресурсах КГБУ ДПО КУМЦ, а также на публикацию видео-, фото-изображений с моим участием в мероприятиях КГБУ ДПО КУМЦ с последующим размещением в информационно-коммуникационной сети Интернет на ресурсе Министерства культуры Камчатского края и КГБУ ДПО КУМЦ.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению *(да / нет)*	Условия и запреты (вписать «*запрет*» или указать условия)	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия			
	Имя			
	Отчество			
	Место работы			
	Должность			
Биометрические персональные данные	Фотография			
	Видеосъемка			

Сведения о способах, которыми КГБУ ДПО КУМЦ предоставляет доступ к моим персональным данным.

Способ распространения	Размещение на сайте КГБУ ДПО КУМЦ (http://www.krumc.ru), на ресурсе Министерства культуры Камчатского края (kamgov.ru), в социальных сетях Телеграмм, ВКонтакте, Одноклассники, СМИ, в информационных буклетах.

Я действую добровольно в своих интересах. Настоящее согласие действует с «_____» _____ 2026 г. до достижения его целей или в течение срока хранения информации и может быть отозвано мной в любое время на основании письменного требование о прекращении обработки и распространения персональных данных, направленного на имя руководителя КГБУ ДПО КУМЦ по адресу указанному в начале данного Согласия.

* - Если слушатель курса повышения квалификации отказывается предоставить или запрещает к передаче любые сведения из вышерасположенного перечня, то КГБУ ДПО КУМЦ не имеет права выдавать и регистрировать в ФИС ФРДО удостоверение установленного образца о повышении квалификации (вместо него будет выдана справка о прохождении курса).

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи от руки)

«_____» _____ 2026 г.

Приложение № 3
к Положению о III краевой практической
конференции специалистов библиотек
Камчатского края «Роль современной библиотеки
в формировании культуры межэтнических отношений
подрастающего поколения»

Врио директора КГБУ ДПО КУМЦ
Лебедевой Н.В.

_____
фамилия, имя, отчество

_____

Согласие на публикацию

Я, _____
фамилия, имя, отчество

настоящим своей волей и в своем интересе выражаю свое согласие на размещение своего доклада и дополнительных материалов к нему, в печатном сборнике докладов и на электронной странице Конференции в сети Интернет для ознакомления с ним всем желающим.

Материалы публикуются на безгонорарной основе.
Я несу ответственность за достоверность содержащихся в материалах сведений.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи от руки)

«_____» _____ 2026 г.

Приложение № 4
к Положению о III краевой практической
конференции специалистов библиотек
Камчатского края «Роль современной библиотеки
в формировании культуры межэтнических отношений
подрастающего поколения»

Заявка
на участие в Конференции
(в качестве слушателя)
заполняется участником

1. Ф.И.О. участника (полностью):

_____

_____

2. Наименование учреждения, адрес:

_____

_____

_____

3. Занимаемая должность:

_____

_____

_____

4. Форма участия (очная / заочная):

_____

_____

_____

5. Контактный телефон, электронная почта:

_____

_____

_____

_____ _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи руководителя)

«_____» _____ 2026 г.

Приложение № 5
к Положению о III краевой практической
конференции специалистов библиотек
Камчатского края «Роль современной библиотеки
в формировании культуры межэтнических отношений
подрастающего поколения»