

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Краевого государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
работников культуры «Камчатский учебно-
методический центр»
от 18.11.2021 г. № 37-А

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в краевом государственном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального
образования работников культуры
«Камчатский учебно – методический центр»
на 2022 -2024 годы

г. Петропавловск-Камчатский
2021 г.

1. Цели и задачи

Ведущие цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования работников культуры «Камчатский учебно – методический центр» (далее - КГБУ ДПО КУМЦ);
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации КГБУ ДПО КУМЦ.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- Предупреждение коррупционных правонарушений;
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых КГБУ ДПО КУМЦ образовательных услуг;
- Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности КГБУ ДПО КУМЦ.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации КГБУ ДПО КУМЦ.

Проводимые мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Исполнитель
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1.	Разработка, утверждение и реализация плана противодействия коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ	Ежегодно 2022-2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов
1.2.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в КГБУ ДПО КУМЦ	По мере необходимости 2022-2024 гг.	Заведующие отделов
1.3.	Организация разработки локальных правовых актов в целях противодействия коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ	Январь 2022-2024 гг.	Директор учреждения
1.4.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в КГБУ	Ежеквартально 2022-2024 гг.	Директор учреждения

	ДПО КУМЦ, в том числе рассмотрение на заседаниях данной комиссии вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ		
1.5.	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ	Ежегодно 2022-2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов
1.6.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По полугодиям 2022-2024 гг.	Заведующие отделов
1.7.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ	По мере поступления жалоб 2022-2024 гг.	Заведующие отделов
2. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики КГБУ ДПО КУМЦ			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в КГБУ ДПО КУМЦ	Один раз в год 2022-2024 гг.	Директор учреждения
2.2.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок КГБУ ДПО КУМЦ	По мере необходимости 2022-2024 гг.	Директор учреждения
2.3.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников КГБУ ДПО КУМЦ: - правовая декада (декабрь); - лекция «Коррупция: выигрыш или убыток» (апрель); - совещание при директоре «Современное Российское антикоррупционное законодательство» (март).	В течение года 2022-2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов
2.4.	Оформление информационного стенда в КГБУ ДПО КУМЦ с информацией о предоставляемых услугах.	По мере необходимости 2022-2024 гг.	Заведующие отделов
2.5.	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств КГБУ ДПО КУМЦ	1 раз в квартал 2022-2024 гг.	Директор учреждения
2.6.	Общее собрание работников КГБУ ДПО КУМЦ «Подведение итогов	Май 2022 -2024 гг.	Директор учреждения

	работы, направленной на профилактику коррупции»		
2.7.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов, книг учета и бланков выдачи удостоверений соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов образовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию слушателей; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года 2022 -2024 гг.	Директор; Заведующие отделов
2.8.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании установленного образца	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
2.9.	Осуществление контроля за обязанностью работников уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
2.10.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных для работников КГБУ ДПО КУМЦ, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при приеме на работу, об их родственниках и собственности в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение года 2022 -2024 гг.	Ведущий документовед
3. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников КГБУ ДПО КУМЦ			
3.1.	Размещение на сайте КГБУ ДПО КУМЦ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам	По мере поступления	Заведующие отделов

	коррупционных проявлений	2022 -2024 гг.	
3.3.	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступление коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
4. Расширение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики. Повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности учреждений ДПО РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в КГБУ ДПО КУМЦ	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
4.2.	Обеспечение функционирования в КГБУ ДПО КУМЦ «телефона доверия», «горячей линии», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно 2022 -2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов
4.3.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары)	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд и закупок товаров, работ, услуг КГБУ ДПО КУМЦ			
5.1.	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников КГБУ ДПО КУМЦ при осуществлении закупок. Которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года 2022 -2024 гг.	Заведующие отделов
5.2.	Анализ деятельности сотрудников КГБУ ДПО КУМЦ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По полугодиям 2022 – 2024 гг.	Директор учреждения
5.3.	Подготовка методических рекомендаций для КГБУ ДПО КУМЦ по вопросам организации противодействия коррупции	Ежегодно 2022 – 2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов

5.4.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	По мере необходимости 2022 – 2024 гг.	Директор учреждения
5.5.	Организация занятий по изучению работниками КГБУ ДПО КУМЦ законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов 2022 – 2024 гг.	Директор учреждения; Заведующие отделов
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в КГБУ ДПО КУМЦ	В течение года 2022 – 2024 гг.	Заведующие отделов