

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

ПРИКАЗ
от 15 июля 2011 г. N 324

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАТИСТИЧЕСКОГО ИНСТРУМЕНТАРИЯ
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

(в ред. Приказа Росстата от 28.02.2013 N 79)

В соответствии с п. 5.5 Положения о Федеральной службе государственной статистики, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 420, и во исполнение федерального плана статистических работ приказываю:

1. Утвердить представленные Министерством культуры Российской Федерации прилагаемые формы федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению, сбор и обработка данных по которым осуществляется в системе Минкультуры России, и ввести их в действие:

годовые с отчета за 2011 год:

N 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке";

Приложение к форме N 6-НК "Сведения о книжном фонде, изданном на языках народов Севера";

N 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа";

Приложение к форме N 7-НК "Сведения о культбригадах";

N 11-НК "Сведения о работе парка культуры и отдыха (городского сада)";

N 13-НК "Сведения о деятельности цирка, циркового коллектива";

N 14-НК "Сведения о деятельности зоопарка (зоосада)";

N 1-ОПИК (сводная) "Сведения о недвижимых памятниках истории и культуры";

N 2-ОПИК "Сведения об освоении средств, выделенных на реставрационные и другие работы, проводимые на памятниках истории и культуры";

полугодовые с отчета за I полугодие 2011 года, годовые с отчета за 2011 год:

N 8-НК "Сведения о деятельности музея";

N 9-НК "Сведения о деятельности театра";

N 12-НК "Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива";

годовые с отчета на начало 2012/2013 учебного года:

N 1-ДМШ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств".

2. Установить предоставление данных по указанным в п. 1 настоящего Приказа формам федерального статистического наблюдения в адреса и сроки, установленные в этих формах.

3. С введением указанного в п. 1 настоящего Приказа статистического инструментария признать утратившими силу Постановления Росстата:

- от 11.07.2005 N 43 в части утверждения форм федерального статистического наблюдения N 6-НК, Приложение к форме N 6-НК, N 7-НК, Приложение к форме N 7-НК, N 9-НК, N 11-НК, N 12-НК, N 13-НК, N 14-НК, N 1-ДМШ;
- от 27.07.2005 N 48;
- от 20.06.2006 N 22.

Временно исполняющий обязанности
руководителя Федеральной службы
государственной статистики
А.Л.КЕВЕШ

См. данную [форму](#) в MS-Excel.

Указания
по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Форма федерального статистического наблюдения заполняется всеми детскими музыкальными, художественными, хореографическими школами и школами искусств.

Данные о работе филиалов включаются в форму, представляемую головной музыкальной, художественной, хореографической школой и школой искусств.

Вновь открытые (закрытые) школы вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

В общей части формы N 1-ДМШ указывается полное наименование школы, соответствующее наименованию в учредительных документах, с указанием места расположения (городская или сельская), формы (дневная или вечерняя), срока обучения, и ее ведомственная принадлежность.

Ниже в соответствии с записью в учредительных документах указывается учредитель (учредители) школы, ее организационно-правовая форма и форма собственности.

В строке "Почтовый адрес" указывается индекс предприятия связи и полный почтовый адрес школы.

Данные разделов 1, 2 (кроме графы 5, в которой указываются данные за предыдущий учебный год), 3 представляются по состоянию на начало текущего учебного года, раздела 4 - по результатам предыдущего финансового года.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию (первичные статистические данные) от имени юридического лица.

Юридическое лицо представляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Раздел 1. Материально-техническая база

В графах 3 - 4 указывается число зданий, которые являются памятником истории и культуры.

В графе 5 указывается число учебных комнат школы, включая арендованные.

В графе 6 указывается суммарная площадь всех занимаемых школой помещений, включая арендованные.

В графе 7 из общей суммарной площади занимаемых школой помещений (из графы б) выделяется площадь учебных помещений.

Графы 8 и 9 характеризуют техническое состояние зданий школы и заполняются на основе акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа.

В графах 10 - 12 указывается число зданий: находящихся в оперативном управлении (графа 10); число арендованных зданий (графа 11); прочие - графа 12.

В графах 13 - 15 дается характеристика технической оснащенности школы: указывается число персональных компьютеров (графа 13), из них подключенные к Интернету (графа 14); в графе 15 ставится "1" при наличии собственного Интернет-сайта или Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений.

Раздел 2. Численность учащихся на начало учебного года

Раздел заполняется на основании журнала или сводной ведомости успеваемости.

В графе 3 указывается общая численность учащихся.

В графах 4 - 7 (каждая графа показывается из графы 3) указывается число учащихся, принятых в 1 класс (графа 4); обучающихся по образовательным программам ранней профессиональной ориентации (графа 5); число учеников в выпускных классах (графа 6) и принятых в порядке перевода (графа 7).

Примечание: "Образовательные программы ранней профессиональной ориентации" направлены на эффективное развитие и обучение учащихся детских школ искусств, обладающих способностями для дальнейшего получения профессионального образования в сфере искусства.

Содержание образовательных программ ранней профессиональной ориентации направлено на формирование у учащихся навыков, умений, знаний, необходимых для поступления в учебные заведения среднего и высшего профессионального образования, прохождения вступительных испытаний творческой направленности.

Освоение данных образовательных программ возможно только после освоения учащимися 7-летней или 5-летней программы по видам музыкального, хореографического, театрального искусства; 7-летней или 4-летней программы по видам изобразительного искусства.

Сроки реализации образовательных программ ранней профессиональной ориентации составляют от одного года до двух лет.

Раздел 3. Численность работников, состав преподавателей и концертмейстеров

Все графы данного раздела заполняются на начало учебного года.

В графу 3 вносятся сведения об общей численности преподавателей и концертмейстеров, административно-управленческого, технического и обслуживающего персонала, как штатных, так и нештатных. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию.

Примечание: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды (в зависимости от числа заключенных договоров).

В графе 4 показывается численность сотрудников, которые имеют подготовку по использованию информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), из общего числа сотрудников. Указывается численность сотрудников учреждения культуры, прошедших обучение в своем учреждении, или окончивших курсы переподготовки в области использования ИКТ, или имеющих специальное образование в области ИКТ.

В графе 5 указывается численность всех штатных работников учреждения, в том числе работающих на условиях штатного совместительства.

В графе 6 (из графы 5) показывается численность работников, работающих на условиях штатного совместительства.

В графе 7 (из графы 5) показывается численность работников, имеющих высшее профессиональное образование.

В графе 8 (из графы 7) указывается численность работников, имеющих высшее профессиональное образование по профилю преподаваемого предмета (строки 44, 45).

В графе 9 (из графы 5) приводится численность работников, имеющих среднее профессиональное образование (строки 44, 45).

В графе 10 (из графы 9) указывается численность работников, имеющих среднее профессиональное образование по профилю преподаваемого предмета (строки 44, 45).

В графе 11 (из графы 5) показывается численность работников, имеющих другое образование.

В графах 12 - 15 (из графы 5) показывается численность штатных работников, имеющих общий стаж работы до 5 лет (графа 12), от 6 до 10 лет (графа 13), от 11 до 25 лет (графа 14), свыше 25 лет (графа 15).

Раздел 4. Поступление и использование финансовых средств

В этом разделе показываются фактические суммы поступлений, доходов и расходов учреждений на основании оперативных данных бухгалтерского учета.

Указанные данные приводятся в тысячах рублей (без десятичного знака).

В графе 2 указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетного финансирования учреждения (графа 3), доходов учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 13) и доходов от сдачи имущества в аренду (графа 18).

В графе 3 отражается общая сумма бюджетного финансирования, полученного учреждением (сумма граф 4 и 12).

В графе 4 отражается общая сумма ассигнований, полученных учреждением от учредителей (сумма граф 5 и 11).

В графе 5 отражается общая сумма ассигнований от учредителей на текущее содержание учреждения по смете расходов, из которой выделяются:

ассигнования на оплату труда (графа 6),

на капитальный ремонт и реставрацию (графа 7),

на приобретение музыкальных инструментов (графа 8),

на приобретение учебной и учебно-методической литературы (графа 9),

на приобретение оборудования (графа 10).

В графе 11 показываются другие поступления от учредителей: поступления в рамках федеральных целевых программ, на централизованные или иные мероприятия, которые финансируются сверх сметы расходов на текущее содержание, а также гранты Президента, глав администраций и т.п., как особая форма бюджетного целевого финансирования.

В графе 12 (из графы 3) показываются ассигнования, полученные из бюджетов других уровней на содержание и развитие учреждений, а также на участие в реализации региональных программ, проведение культурных акций и др.

В графе 13 отражается общая сумма доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из которой выделяются:

а) доходы от уставных видов деятельности (основной деятельности). Виды основной деятельности отражены в специальном разделе Устава учреждения (графа 14);

б) доходы от предпринимательской деятельности, виды которой отражены в специальном разделе Устава учреждения (графа 15);

в) добровольные пожертвования и целевые взносы от отечественных и (или) зарубежных юридических и (или) физических лиц, полученные учреждением (графа 16);
г) родительские целевые взносы (добровольные пожертвования или средства за оплату обучения) (графа 17).

В графе 18 отражаются средства, полученные учреждением от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности или в оперативном управлении учреждения.

В графе 19 указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

В графе 20 (из графы 19) приводятся данные об общих расходах на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

В графе 21 (из графы 20) приводятся данные, аналогичные данным в графе 20, произведенные за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 22 (из графы 19) приводятся данные об общих расходах учреждения на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

В графе 23 (из графы 22) приводятся данные о расходах учреждения на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений, произведенных за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 24 (из графы 19) приводятся данные об общих расходах учреждения на приобретение оборудования и предметов длительного пользования.

В графе 25 (из графы 24) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, произведенных за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 26 (из графы 19) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение музыкальных инструментов.

В графе 27 (из графы 26) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение музыкальных инструментов за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

В графе 28 (из графы 19) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение учебной и учебно-методической литературы.

В графе 29 (из графы 28) приводятся данные о расходах учреждения на приобретение учебной и учебно-методической литературы за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

Раздел 5. Размер финансовых средств, поступающих от родительских взносов (добровольные пожертвования или средства за оплату обучения)

В графе 2 приводятся данные о размере поступлений добровольных пожертвований или средств за оплату обучения. Указать по видам инструментов и отделениям. Данные необходимо включить в графу 17 раздела 4.