

Министерство культуры Камчатского края  
Краевое государственное бюджетное учреждение  
Дополнительного профессионального образования  
работников культуры  
«Камчатский учебно-методический центр»  
*Отдел по повышению квалификации  
и информационно-аналитической работе*

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. учебной частью

\_\_\_\_\_ Е. А. Шевцова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

\_\_\_\_\_ Е.В. Галянт

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Дополнительная профессиональная программа  
Программа повышения квалификации**

**«Компьютерная графика и анимация на примере  
использования программы Adobe Photoshop»**

## Содержание

### **1. Пояснительная записка.**

### **2. Общие положения.**

- 2.1 Цель программы
- 2.2 Планируемые результаты освоения программы.
- 2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.
- 2.4 Нормативные документы для разработки программы.
- 2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.
- 2.6 Форма обучения.
- 2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.**

- 3.1 Учебный план программы.
- 3.2 Примерный календарный учебный график.
- 3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

### **4. Учебно-методическое обеспечение.**

- 4.1 Рекомендуемая литература.
- 4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.  
Рекомендуемые средства.
- 4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

### **5. Фонд оценочных средств.**

### **6. Форма контроля.**

### **7. Входные требования к слушателям.**

### **8. Выходные требования к слушателям.**

## **1. Пояснительная записка.**

Работа с компьютерной графикой – одно из самых популярных направлений использования персонального компьютера, причем занимаются этой работой не только профессиональные художники и дизайнеры. В любом учреждении время от времени возникает необходимость в выпуске рекламной листовки или буклета. Без компьютерной графики не обходится ни одна современная мультимедийная программа. Основные трудозатраты в работе редакций и издательств также составляют художественные и оформительские работы с графическими программами. Именно растровую графику применяют при разработке электронных (мультимедийных) и полиграфических изданий. В Интернете пока применяются только растровые иллюстрации. Очевидно, что доля графических данных в профессиональной деятельности любого рода неуклонно растет. Следовательно, требуются средства для работы с изображениями и специалисты, умеющие грамотно работать с этими средствами.

## **2. Общие положения.**

### **2.1 Цель программы.**

1. Дополнение и углубление системы базовых знаний по информационным технологиям для создания и редактирования растрового изображения в графическом редакторе Adobe Photoshop;

2. Овладение умениями эффективно использовать современное аппаратное и программное обеспечение компьютера при работе с растровой компьютерной графикой;

3. Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении данного курса;

4. Воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

5. Приобретение опыта использования графического редактора Adobe Photoshop в профессиональной деятельности.

### **2.2 Планируемые результаты освоения программы**

#### **Образовательные:**

1. Расширение представления о возможностях компьютера, областях его применения;

2. Формирование системы базовых знаний и навыков для создания и обработки растровой графики в Adobe Photoshop;

3. Знакомство на практике с деятельностью художника, дизайнера.

#### **Развивающие:**

1. Развитие интеллектуальных способностей и познавательных интересов;

2. Развитие художественного вкуса, трудовой и творческой активности;

3. Формирование навыков разнообразного использования компьютера в своей повседневной и профессиональной деятельности.

#### **Воспитательные:**

1. Формирование творческого подхода к поставленной задаче;

2. Формирование установки на позитивную социальную деятельность в информационном обществе, на недопустимость действий, нарушающих правовые и этические нормы работы с информацией;

### **2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.**

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 40 академических часов.

Виды учебных занятий: лекции, практические занятия и консультации. Режим проведения занятий – учебная пара по продолжительности 1 час 20 минут, 2,5 пары в день с перерывами по 10 минут.

#### 2.4 Нормативные документы для разработки программы.

- Закон РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

#### 2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.

Программа предназначена для специалистов учреждений культуры и преподавателей ДО (ДШИ, ДМШ, ДХШ). Слушатели должны обладать общим навыком владения ПК на уровне уверенного пользователя.

#### 2.6 Форма обучения.

Частично платное обучение: очное с применением электронного обучения.

#### 2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

Формой промежуточной аттестацией будет являться выполнение практических заданий в графическом редакторе. Формой итоговой аттестацией будет являться выполнение редактирование изображения с применением инструментов графического редактора. По окончании курса будет выдано удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

### 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.

#### 3.1 Учебный план программы.

п/ п	Наименование тем	Всего	Из них:		
			Лекци и	Практиче ские занятия	Зачет
1	Обзор программ с растровой графикой. Растровые и векторные изображения. Интерфейс PhotoShop.	5	2	3	-
2	Понятие коллажа, создание коллажей. Слои, операции со слоями: создание, удаление, перемещение, соединение, свойства слоя.	5	-	5	-
3	Редактирование изображений с применением инструментов. Осветление, затемнение, размытие.	5	-	5	-
4	Создание кистей. Редактор кистей и на основе образца.	5	-	5	-
5	Фильтры. Использование, настройки.	5	-	5	-
6	Работа с текстом. Текст как векторный объект. Растривание текста.	5	-	5	-
7	Маска. Применение быстрого маскирования для работы с выделенными областями.	5	-	5	-
8	Итоговое практическое творческое занятие.	5	-	2	3
<b>Итого:</b>		<b>40</b>	<b>2</b>	<b>35</b>	<b>3</b>

### 3.2 Примерный календарный учебный график.

	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день	7 день	8 день
Объем аудиторных часов	5	5	5	5	5	5	5	5
Теоретические занятия	2	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия	3	5	5	5	5	5	5	2
Зачет	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>Итого:</b>	<b>5</b>							

### 3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

#### Занятие 1.

Обзор программ с растровой графикой. Растровые и векторные изображения. Интерфейс PhotoShop. Открытие, создание и сохранение документов. Форматы графических файлов PSD, BMP, JPEG, TIFF, GIF. Настройка инструментов. Инструменты выделения, создание фотомонтажа.

#### Занятие 2.

Понятие коллажа, создание коллажей. Слои, операции со слоями: создание, удаление, перемещение, соединение, свойства слоя.

#### Занятие 3.

Редактирование изображений с применением инструментов осветления, затемнения, размытия. Инструменты штамп, осветлитель, затемнитель, ретушь фотографий. Настройка изображений: яркость, контраст, цветовая гамма.

#### Занятие 4.

Создание кистей с помощью редактора кистей и на основе образца. Установка плагинов кистей. Градиент, установка градиентов.

#### Занятие 5.

Фильтры. Использование, настройки. Придание эффектности изображениям за счет выделения переднего плана (обводкой, изменению цветовой гаммы, насыщенности, режимов наложения, применению фильтров).

#### Занятие 6.

Работа с текстом. Текст как векторный объект. Растривание текста. Применение эффектов рельефности, подсветки, тени. Установка шрифтов. Использование текста – маски. Контур. Создание. Преобразование выделенной области в контур и наоборот. Обводка контуров.

#### Занятие 7.

Маска. Применение быстрого маскирования для работы с выделенными областями. Работа с шаблонными масками. Фотостудия. Управление размером изображения, размером холста. Кадрирование.

#### Занятие 8.

Живое фото-синемаграфия, подготовка кадров, создание, анимация. Итоговое практическое творческое занятие. Зачет.

## 4. Учебно-методическое обеспечение.

### 4.1 Рекомендуемая литература.

- 1 Айсманн К. Ретуширование и обработка изображений в Photoshop,- М.: Издательский дом «Вильямс», 2006.
- 2 Карасёва Э.В. Ретушь в растровом редакторе Photoshop. Новая жизнь старых фотографий. М.: ООО «Издательство АСТ»: Издательство «НТ Пресс», 2005.

- 3 Карасёва Э.В., Чумаченко И.Н.. Шаг за шагом. Photoshop CS 2 М.: ООО «Издательство АСТ»: Издательство «НТ Пресс», 2005.
- 4 Кэлби С. Хитрости и секреты работы в Photoshop: Пер с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2011.
- 5 Левковец Л.Б. Adobe Photoshop CS5. Базовый курс на примерах, - СПб.: БХВ-Петербург. 2012.
- 6 Мануйлов В.Г. Ретуширование и обработка цифровых изображений в Adobe Photoshop.
- 7 Официальный учебный курс Adobe Photoshop CS. М.: Изд-во ТРИУМФ, 2010.
- 8 Третьяк Т.М., Анеликовой Л.А. Photoshop. Творческая мастерская компьютерной графики. – М.: Солон-пресс, 2010.
- 9 Тутубалин Д. К., Ушаков Д. А. Компьютерная графика Adobe Photoshop: Учебное пособие – Томск, 2011.

#### **4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины. Рекомендуемые средства.**

URL: <http://adobe.com>  
URL: <http://photoshop.ru>  
URL: <http://psd.ru>  
URL: <http://graphics.ru>  
URL: <http://maste.ru/photoshop/>

#### **4.3 Материально-техническое обеспечение курса.**

Для проведения занятий по дисциплине «Компьютерная графика и анимация на примере использования программы Adobe Photoshop» необходим компьютерный класс оборудованный проектором с экраном или монитором. Также необходимо наличие лицензионных копий программы Adobe Photoshop.

#### **5. Фонд оценочных средств.**

Итоговой аттестацией будет являться демонстрация выполненных заданий во время практических занятий по работе с различными инструментами графического редактора.

#### **6. Форма контроля.**

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Итоговая аттестация (зачет) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается зачетом в форме выполнения упражнений в ходе курсов.

## 7. Входные требования к слушателям.

Слушатели данных курсов должны иметь высшее и средне-специальное образование.

## 8. Выходные требования к слушателям.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Слушатель признается «успешно освоившим курс» при посещении всех занятий. По окончании обучения он получает удостоверение государственного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### Разработчики программы:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

### Согласовано:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)