

Министерство культуры Камчатского края  
Краевое государственное бюджетное учреждение  
Дополнительного профессионального образования  
работников культуры  
«Камчатский учебно-методический центр»  
*Подразделение, реализующее ДПП*

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав. учебной частью

\_\_\_\_\_ Е. А. Шевцова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

\_\_\_\_\_ Е.В. Галянт  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Дополнительная профессиональная программа**

**Программа повышения квалификации**

**«Актуальные и инновационные подходы библиотечного,  
библиографического, информационного обслуживания юношеской  
категории пользователей»**



## Содержание

### **1. Пояснительная записка.**

### **2. Общие положения.**

- 2.1 Цель программы
- 2.2 Планируемые результаты освоения программы.
- 2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.
- 2.4 Нормативные документы для разработки программы.
- 2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.
- 2.6 Форма обучения.
- 2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.**

- 3.1 Учебный план программы.
- 3.2 Примерный календарный учебный график.
- 3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

### **4. Учебно-методическое обеспечение.**

- 4.1 Рекомендуемая литература.
- 4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины.  
Рекомендуемые средства.
- 4.3 Материально-техническое обеспечение курса.

### **5. Фонд оценочных средств.**

### **6. Форма контроля.**

### **7. Входные требования к слушателям.**

### **8. Выходные требования к слушателям.**

## **1. Пояснительная записка.**

Мировые и российские тенденции динамики чтения в современном обществе свидетельствуют о потере интереса к чтению, как важному источнику получения новых жизненных идей и духовного развития. Не секрет, что бурное развитие компьютерных технологий, доступность сети Интернет позволяют молодым людям получать необходимую информацию там, а не в стенах библиотеки. Нацеленность на быстрое получение конкретной информации, снижение интереса к чтению, вызывает кризис читательской культуры, что не способствует формированию активного гражданского поведения молодёжи, гармоничной адаптации во взрослой жизни. Вместе с тем, именно библиотека является важным средством социализации личности, оказывая помощь в становлении взглядов и убеждений. Молодой читатель XXI века значительно отличается от читателя – 90-х годов XX века – не только более современным мировоззрением, но и возможностями выбора получения нужной информации, способов проведения своего досуга. Чтобы не потерять молодежную аудиторию, должна измениться и современная библиотека. Работа с этой категорией читателей должна быть нацелена на поиск новых форм и методов библиотечного обслуживания молодежи.

## **2. Общие положения.**

### **2.1 Цель программы.**

Целью данной программы является формирование системы знаний способствующих для улучшения и преобразования библиотеки на современном этапе, поиск новых подходов к библиотечному обслуживанию молодежи, соответствующих потребностям молодого поколения читателей в условиях современной городской среды; а также обобщение и распространение опыта реализации библиотечных проектов по работе с молодежью в Камчатском крае.

По завершении изучения курса слушатель должен:

#### **знать:**

- методику проведения библио-квеста;
- организацию библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества;

#### **уметь:**

- выявлять, обобщать и внедрять эффективный и инновационный опыт работы с молодежью в практику работы библиотек;
- работать с организациями и общественными движениями для проведения различных мероприятий;
- формировать качественные библиотечные фонды;

#### **иметь навыки:**

- привлечения к чтению, в библиотеку новых молодых читателей из числа потенциальных пользователей;
- содействия творческой и познавательной активности молодых читателей.

### **2.3 Трудоемкость и срок освоения программы.**

Трудоемкость программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом составляет 40 академических часов.

Виды учебных занятий: лекции, практические занятия и консультации. Режим проведения занятий – учебная пара по продолжительности 1 час 20 минут, 4 пары в день с перерывами по 10 минут и на обед 1 час.

Данная программа рассчитана на слушателей, имеющих навыки работы на компьютере или прошедших базовую компьютерную подготовку.

## 2.4 Нормативные документы для разработки программы.

- Закон РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

## 2.5 Категория слушателей и требования к уровню их подготовки.

Программа предназначена для руководителей и специалистов библиотек, имеющих специальное образование.

## 2.6 Форма обучения.

Частично платное обучение: очное.

## 2.7 Промежуточная и итоговая аттестация.

Формой итоговой аттестацией будет являться собеседование и выполнение заданий во время тренингов и практических занятий. По окончании курса будет выдано удостоверение государственного образца о повышении квалификации.

## 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы.

### 3.1 Учебный план программы.

**«Актуальные и инновационные подходы библиотечного, библиографического, информационного обслуживания юношеской категории пользователей»**

Дата	Наименование тем	Всего	Из них:				
			Лекции	Практические	Семинары	Тренинги	Самостоятельная работа
24.09	Организация волонтерской деятельности с детьми и молодежью	2	2	-	-	-	-
	Коллективно-творческие и деловые игры	2	-	-	-	2	-
	«Библиотека – молодежи»	2	2	-	-	-	-
	Ценностная ориентация молодежи и учет ее в работе	2	2	-	-	-	-
	Самостоятельная работа слушателей	5	-	-	-	-	5
25.09	Основы синтез-технологии для работы и жизни.	2	2	-	-	-	-
	Тренинг «Interpersonal & Problem solving Skills в работе с проблемными пользователями библиотек»	2	-	-	-	2	-
	Технология составления Библио-квеста	4	-	4	-	-	-
	Самостоятельная работа слушателей	5	-	-	-	-	5
26.09	Инновации в библиографической	2	1	-	1	-	-

работе с юношеством						
«Библиотека и молодёжь. Перекресток общества»	2	-	-	2	-	-
«Информационно-библиотечный центр для детей и юношества» – территория творчества	2	1	1	-	-	-
Выставочная деятельность библиотек	2	2	-	-	-	-
Самостоятельная работа слушателей	6	-	-	-	-	6
<b>Итого:</b>	<b>40</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

### 3.2 Примерный календарный учебный график.

	1 день	2 день	3 день
Объем аудиторных часов	8	8	8
Теоретические занятия	6	2	4
Практические занятия	2	6	4
Индивидуальные консультации	-	-	-
Самостоятельная работа	5	5	6
<b>Итого:</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

### 3.3 Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

#### Занятие 1.

#### Организация волонтерской деятельности с детьми и молодежью.

Волонтерство: понятие, сущность, основные характеристики. Общие подходы к организации волонтерской (добровольческой) деятельности. Основные идеи и понятия, необходимые для организации волонтерской (добровольческой) деятельности. Законодательные основы волонтерской (добровольческой) деятельности. Педагогические условия, способствующие возникновению и развитию волонтерских (добровольческих) инициатив молодежи в современной России. Практические аспекты организации волонтерской (добровольческой) деятельности. Подбор и подготовка волонтеров (добровольцев). Мотивация и удержание волонтеров. Технологии организации волонтерской (добровольческой) деятельности. Алгоритм организации волонтерской (добровольческой) деятельности. Волонтерская (добровольческая) социальная практика как инновационная технология в системе подготовки специалистов по социальной работе.

#### Коллективно-творческие и деловые игры.

Сущность и принципы деловой игры. Принципы организации учебных деловых игр: принцип имитационного моделирования; принцип проблемности; принцип совместной деятельности; принцип диалогического общения; принцип двуплановости. Реализация психолого-педагогических принципов деловых игр в процессе ее разработки. Принцип проблемности и принцип совместной деятельности. Структура деловой игры: имитационная модель, игровая модель. Сценарий. Графическая модель ролевого взаимодействия. Комплект ролей и функций игроков. Правила игры. Система оценивания. Методическое обеспечение. Техническое обеспечение.

#### «Библиотека – молодежи». Ценностная ориентация молодежи и учет ее в работе.

Отдел по работе с молодежью Камчатской краевой научной библиотеки им. С.П. Крашенинникова делится опытом работы. Организация Библио-ночи и Ночи искусств в библиотеке. Изменение роли библиотеки в системе досуга. Проведение тематических мероприятий. Взаимодействие с молодежными организациями и творческими коллективами.

## **Занятие 2.**

### **Основы синтез-технологии для работы и жизни.**

Каждый человек — автор своей жизни. Природа человеческого поведения. Поведение человека. Намерения человека. Жизнь есть поток событий. Что хорошо, что плохо и как происходящее переживать. Культура и воспитание. Мир меняется — мы меняемся.

### **Тренинг «Interpersonal & Problem solving Skills в работе с проблемными пользователями библиотек»**

Навыки межличностного общения. Навыки проведения консультаций, навыки общения, навыки ассертивности, навыки фасилитации, навыки письменной речи, ведения телефонных переговоров. Личностные качества, обеспечивающие эффективность общения. Теплота в отношениях. Искренность. Эмпатия. Безусловно позитивное отношение. Виды коммуникативных навыков. Вопросы. Рефлексия. Избирательная рефлексия. Эмпатия. Контроль за правильностью понимания.

### **Технология составления Библио-квеста.**

Организация и проведение библио-квеста. Подбор литературы и заданий. Подготовка раздаточного материала.

## **Занятие 3.**

### **Инновации в библиографической работе с юношеством.**

Библиографический обзор литературы для молодежи. Литература для библиотек по работе с юношеской категорией пользователей

### **«Библиотека и молодёжь. Перекресток общества».**

Сотрудники Центральной городской библиотеки Петропавловска-Камчатского расскажут о привлечении и взаимодействии библиотек с читателями в других регионах России, ближнего и дальнего зарубежья.

### **«Информационно-библиотечный центр для детей и юношества» – территория творчества.**

«Информационно-библиотечный центр для детей и юношества» Центральной городской библиотеки Петропавловска-Камчатского делится опытом работы по проведению мероприятий для юношеской категорией пользователей библиотеки.

### **Выставочная деятельность библиотек.**

Обзор статей журнала Современная библиотека. Обзор дайджеста по работе библиотек с молодежью. Проведение тематических выставок в библиотеках.

## **4. Учебно-методическое обеспечение.**

### **4.1 Рекомендуемая литература.**

- Бабушкина, Е. В. Опыт первого года работы «Гинэйджера» Центральной публичной библиотеки Новоуральска / Е. В. Бабушкина // Инф. бюллетень «Публичная библиотека». – 2010. – Весна. – Выпуск 3 (55).
- «Читатель.RU»: Интернет-проект // Современная библиотека. – 2009. – № 3. – С. 61.
- Елисеева, Т. Р. Библиотеки – молодым: опыт работы библиотек с молодежью: информационный дайджест. – Вып. 3 / сост. Т.Р. Елисеева. – Челябинск: ГУК «Челябинская областная юношеская библиотека», 2010. – 37 с.
- Моница, В. Как привлечь молодежь? / В. Моница // Библиотека. – 2008. – № 1. – С. 8 – 9.
- Пономарева, Т. Галактика молодежи / Т. Пономарева // Библиотека. – 2009. – № 12. – С. 52 – 53.

- Чернышова, Н. А. Библиотеки в Год молодежи. Из опыта работы тверских библиотек / Н.А. Чернышова. – Тверь. : Тверская областная универсальная научная библиотека им. А.М. Горького, – 2010 г. – 71 с.
- Чита: состоялась Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» // Библиотека в школе. – 2010. - № 9. – С. 2.

## **4.2 Информационные средства обеспечения дисциплины. Рекомендуемые средства.**

- URL: <http://www.websib.ru> - Библиотечный медиацентр: от идеи до воплощения;
- URL: <http://lib.1september.ru> - Кондрашова С. Модернизируем нашу библиотечную среду;
- URL: <http://lifereflex.ru> - Подъяпольская О. Школьная библиотека — курс на планирование, осуществление и... развитие!!!
- URL: <http://www.ivobdu.ru> - Взгляд из окна библиотеки. Сайт Ивановской областной библиотеки для детей и юношества;
- URL: <http://bibliom.ru> - Играем квест в библиотеке - методическая консультация;
- URL: <http://страна-читалия.рф> – Инновации в библиотеке.

## **4.3 Материально-техническое обеспечение курса.**

Для проведения курсов необходимо мультимедийное оборудование, а именно: компьютер, проектор, экран и колонки. Для проведения тренингов по психологии нужен ватман и маркеры.

## **5. Фонд оценочных средств.**

1. Придумать небольшую деловую мини-игру;
2. Разработать план мероприятия с привлечением волонтеров;
3. Разработка заданий для проведения библио-квеста;
4. Выполнение заданий во время психологических тренингов.

## **6. Форма контроля.**

Контроль успеваемости обучающихся – важнейшая форма контроля образовательной деятельности, включающая в себя целенаправленный систематический мониторинг освоения обучающимися примерной программы повышения квалификации в целях:

- получения необходимой информации о выполнении обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- оценки уровня знаний, умений и приобретенных (усовершенствованных) обучающимися компетенций;
- стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) для обучающихся проводится в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Освоение примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме собеседования.



## **7. Входные требования к слушателям.**

Слушатели данных курсов должны иметь высшее и средне-специальное образование по специальности - библиотекарь. Также слушатели должны уметь обращаться с компьютером на уровне не ниже среднего.

## **8. Выходные требования к слушателям.**

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе повышения квалификации и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Слушатель признается «успешно освоившим курс» при посещении всех занятий. По окончании обучения он получает удостоверение государственного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть примерной программы повышения квалификации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### **Разработчики программы:**

---

(должность)

---

(Ф.И.О., подпись)

---

(должность)

---

(Ф.И.О., подпись)

### **Согласовано:**

---

(должность)

---

(Ф.И.О., подпись)

---

(должность)

---

(Ф.И.О., подпись)